

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ УГЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2008

№ 97

с.Угловское

О создании информационно-консультационного центра в муниципальном образовании Угловский район

В целях формирования в Угловском районе инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Создать на базе Комитета по экономике, имущественным отношениям и АПК администрации района информационно-консультационный центр (далее - ИКЦ).
- 2. Утвердить Положение о ИКЦ (прилагается).
- 3. Финансирование текущих расходов на осуществление деятельности ИКЦ осуществлять в пределах лимитов ассигнований, утвержденных бюджетом на 2008 год.
- 4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по экономике, имущественным отношениям и АПК О.В.Ананьеву.

Глава района

А.В.Кряков

Утверждено постановлением администрации района от 17.03.2009 № 97

ПОЛОЖЕНИЕ об информационно-консультационном центре в муниципальном образовании Угловский район.

Настоящее Положение об информационно-консультационном центре разработано в соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 15.10.2007 № 476 «О создании и обеспечении функционирования краевого Центра поддержки предпринимательства».

Положение определяет понятие, цели, задачи информационно-консультационного центра, организацию его деятельности, порядок взаимодействия с субъектами малого и среднего предпринимательства Угловского района, Центром поддержки предпринимательства.

1. Общие положения

1.1. Информационно-консультационный центр (далее – «ИКЦ») является инфраструктурой поддержки малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Угловский район.

1.2. ИКЦ размещается в муниципальном образовании на следующей площадке: в здании районной администрации. Площадка должна быть оснащена Интернет-каналом для обеспечения дистанционного доступа ИКЦ к информационному portalу «Центр поддержки малого и среднего предпринимательства Алтайского края» и обеспечивать субъектам малого и среднего предпринимательства равный доступ посещения.

1.3. Организация деятельности ИКЦ в муниципальном образовании Угловский район возложена на администрацию района.

1.4. Деятельность ИКЦ координируют Общественные советы по развитию предпринимательства при главе района.

1.5. Ответственным за функционирование деятельности ИКЦ является краевое государственное учреждение «Алтайский бизнес-инкубатор» (далее – «КГУ АБИ»).

2. Цели ИКЦ

2.1. Основными целями ИКЦ являются:

повышение информированности субъектов малого и среднего предпринимательства о государственной поддержке;



предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства гарантированного перечня консультационных и образовательных услуг;  
обеспечение равных условий и доступности субъектам малого и среднего предпринимательства к информационным, справочным и поисковым системам информационного портала «Центр поддержки малого и среднего предпринимательства Алтайского края».

### 3. Задачи ИКЦ

#### 3.1. Основными задачами ИКЦ являются:

оказание содействия развитию инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании края;  
оказание государственной поддержки малому и среднему предпринимательству Алтайского края;  
обеспечение равноправного доступа субъектов малого и среднего предпринимательства Алтайского края к информационному portalу «Центр поддержки малого и среднего предпринимательства Алтайского края»;  
оказание информационных, консультационных, образовательных услуг;  
повышение информированности и правового уровня предпринимателей в сфере малого и среднего бизнеса;  
оказание методической и методологической помощи субъектам малого и среднего бизнеса по вопросам предпринимательской деятельности, в том числе: продвижения продукции на межрегиональные рынки (предоставление информации о проводимых выставках, ярмарках, подготовке маркетинговых исследований);  
повышения инвестиционной привлекательности субъектов малого и среднего предпринимательства (поиск потенциальных инвесторов, бизнес-партнеров);  
инновационного развития хозяйствующих субъектов сферы малого и среднего предпринимательства.

### 4. Нормативная документация ИКЦ

4.1. Деятельность ИКЦ регулируется настоящим Положением и Соглашениями о сотрудничестве, заключенными между органом исполнительной власти края, в компетенции которого находятся вопросы поддержки и развития малого и среднего предпринимательства, и администрацией района.

### 5. Организация деятельности ИКЦ

5.1. Организацию деятельности ИКЦ осуществляет администрация района.

5.2. На администрацию района возложены следующие функции:



обеспечение целевого использования имущества, приобретенного за счет средств краевого бюджета, переданного органу местного самоуправления для организации деятельности ИКЦ;

использование для создания ИКЦ в приоритетном порядке базовые площадки районных библиотек, имеющие выход в Интернет и обеспечивающие субъектам малого и среднего предпринимательства равные условия и дистанционный доступ к информационному ресурсу (порталу «Центр поддержки малого и среднего предпринимательства Алтайского края»);

организация передачи оргтехники и офисной мебели в информационно-консультационный центр;

обеспечение административной поддержки и системное сопровождение деятельности ИКЦ;

обеспечение информированности субъектов малого и среднего предпринимательства, бизнес-сообщества муниципального образования об организации работы ИКЦ;

выделение финансовых средств на обеспечение деятельности ИКЦ, включая частичную оплату труда методиста;

другие функции.

5.3. На ИКЦ возложены следующие функции:

обеспечение гарантированного доступа субъектам малого и среднего предпринимательства к поисковым и справочным системам бизнес-портала ИП;

предоставление информации и консультаций субъектам малого и среднего бизнеса по использованию инструментов государственной поддержки, предусмотренной на федеральном, краевом и муниципальном уровнях;

оказание помощи субъектам малого и среднего предпринимательства в подготовке документов необходимых для участия в краевых, муниципальных программах поддержки предпринимательства, в государственных и муниципальных заказах и т.п.;

осуществление мониторинга эффективности оказания государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования;

предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства методических рекомендаций и практических пособий по вопросам организации ведения бизнеса;

организация мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства по повышению образовательного уровня;

другие функции.

5.4. На КГУ АБИ возложены следующие функции:

организация и оказание услуг субъектам малого и среднего предпринимательства в дистанционном режиме, по телефону, при прямом адресном обращении;

обеспечение контроля за качеством и сроками предоставления услуг;

осуществление методической, информационной и методологической поддержки деятельности ИКЦ;

организация взаимодействия с органами местного самоуправления, а



- также со всеми элементами, входящими в инфраструктуру краевого ЦПП;
- обеспечение дистанционного доступа ИКЦ к бизнес-порталу ЦПП;
- актуализация информации, размещённой на сайте ЦПП;
- осуществление мониторинга деятельности ИКЦ;
- организация и проведение исследований, анализа тенденций развития предпринимательства;
- организация и проведение семинаров-тренингов для субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам организации и ведения бизнеса,
- проведение Интернет-конференций, форумов для субъектов малого предпринимательства края;
- организация и проведение обучения методистов (сотрудников) ИКЦ.

### 6. Финансовое обеспечение ИКЦ

6.1. Финансовое обеспечение деятельности ИКЦ осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства.

### 7. Материально-техническое обеспечение ИКЦ

7.1. Материально-техническое обеспечение ИКЦ осуществляется за счёт средств, предусмотренных в краевом бюджете на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства.

### 8. Координация и контроль за деятельностью ИКЦ

8.1. Координацию и контроль за деятельностью ИКЦ, целевым использованием краевого имущества, переданного для целей создания ИКЦ осуществляет КГУ АБИ.

8.2. ИКЦ ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего отчетным кварталом, представляет КГУ АБИ отчет установленной формы.

8.3. КГУ АБИ ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, подготавливает информацию о количественных и качественных показателях обращений предпринимателей; анализирует проблемы, препятствующие развитию малого и среднего предпринимательства, доводит до бизнес - сообщества края итоги мониторинга.